



Openbare notulen MR 17-09-2024

1.1 Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van de vergadering op 18 juni is goedgekeurd.

1.2 Openstaande acties

Een actiepoint rondom de startpagina van de computers binnen de organisatie staat nog open.

2. Mededelingen

2.1 Mededelingen vanuit de OPR

Een MR-lid vertegenwoordigt de MR tijdens een gelijktijdige OPR-vergadering.

2.2 Mededelingen vanuit de GMR

De eerste GMR-vergadering staat gepland voor morgen, met als prioriteit het bespreken van het nieuwe huishoudelijk reglement en het statuut voor de organisatie.

3. Informatieve Agendapunten

3.1 Begroting

Een presentatie over de begroting is gegeven.

3.2 Jaarplanner

De jaarplanner is aangepast met input van de MR-leden.

3.3 Procedure voor nieuwe rector

Het dagelijks bestuur heeft gesprekken gevoerd met een wervingsbureau over de aanstelling van een nieuwe rector. Er zal geworven worden op basis van gesprekken met directie en de MR.

3.4 Openbaarheid agenda

Er wordt gewerkt aan betere toegankelijkheid van MR-documentatie voor personeel, leerlingen en ouders. De verantwoordelijkheid voor de verspreiding van goedgekeurde documenten ligt bij de directie.

3.5 Opening van nieuwe scholen

Een kort verslag werd gegeven over de opening van nieuwe schoollocaties.

4. Instemming en Advies

4.1 Leerlingenstatuut

Het bestaande leerlingenstatuut is verouderd. Na vergelijking met het standaard OMO-statuut is besloten om het standaardmodel te volgen. Dit biedt de voordelen van toekomstige updates. Leerlingen en leerlingenraden geven input voor eventuele aanpassingen.

4.2 – 4.4 PTA's en examenreglementen

De MR heeft PTA's en examenreglementen van verschillende scholen goedgekeurd, met de kanttekening dat wijzigingen duidelijker moeten worden aangegeven door de indieners.

4.5 Vergaderstructuur

Er is besloten dat PMR-vergaderingen alleen doorgaan op aanvraag, om dubbele behandeling van onderwerpen te vermijden.

4.6 Verkiezingscommissies en zetelvulling

Leden hebben zich aangemeld voor deelname aan de verkiezingscommissies. Vacante zetels worden vanaf november opgevuld door vertegenwoordigers van andere scholen in alfabetische volgorde.

4.7 Overgangsnorm voor cijferberekening

Er is besloten om bij het rapporteren van cijfers met één decimaal te rekenen.

5. Rondvraag

De rondvraag omvatte vragen en opmerkingen over verschillende onderwerpen, waaronder:

- Werkdrukmiddelen: Er is een vraag gesteld over uren voor werkdrukverlaging. Deze uren zouden op de normjaartaak moeten staan wanneer gekozen wordt voor vrije dagen?
- BES-urenverdeling: Er bestaat onduidelijkheid over de verdeling van BES-uren, waarbij sommige personeelsleden aanzienlijk meer uren maken dan anderen.
- Declaraties van onderwijsmaterialen: Er heerst ontevredenheid over de stijgende kosten voor onderwijsmaterialen en de bureaucratische afwikkeling van declaraties.
- Veiligheid omtrent geurloos gas: Er is een vraag over de veiligheid van het gebruik van geurloos gas op een van de schoollocaties.
- Vicevoorzitterschap: Er wordt gezocht naar een kandidaat voor de rol van vicevoorzitter.

Sluiting

De vergadering werd afgesloten na de stemming over de besproken punten.